

ПРИКАЗ№ 615от 18 июля 2022 г.**Об утверждении Положения
о порядке организации обучения,
промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся АО «Сегежский ЦБК»**

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях определения порядка организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК» (Приложение 1) с момента подписания настоящего приказа.
2. Руководителям подразделений АО «Сегежский ЦБК» ознакомиться с настоящим приказом под подпись в соответствии со статьей 22 Трудового кодекса Российской Федерации. Листы ознакомления (Приложение 2) сдать в отдел обучения и развития персонала дирекции по управлению персоналом в срок до 15 августа 2022 года.
3. Руководителям подразделений АО «Сегежский ЦБК» принять к руководству и исполнению Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК».
4. Специалисту отдела обучения и развития персонала, при приеме обучающихся, ознакомливать под подпись с Положением о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК».
5. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на Директора по управлению персоналом И.Ю. Кичко.

Приложение:

1. Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК» на 12 стр. в 1 экз.;
2. Лист ознакомления с приказом.


Генеральный директор**П.П. Поделенюк**

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 1 из 12

Приложение 1
к Приказу АО «Сегежский ЦБК»
от 28 июля 2022 г. № 615

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ АО «Сегежский ЦБК»

Настоящий нормативный документ является внутренним документом АО «Сегежский ЦБК». Передача данного документа какому-либо стороннему лицу неправомерна. Любое дублирование данного документа частично или полностью без предварительного разрешения АО «Сегежский ЦБК» строго запрещается.


	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 2 из 12

Тип документа	Положение
Аннотация	Определяет порядок организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»
Срок первой проверки	2025 год
Периодичность проверки	3 года

РАЗРАБОТАН:


Дирекция по управлению персоналом

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 3 из 12

Содержание

1.	Область применения.....	4
2.	Ответственность за применение.....	4
3.	Цели документа.....	4
4.	Термины, определения и сокращения.....	5
5.	Порядок организации обучения.....	5
6.	Формы, система оценок, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации.....	6
7.	Подготовка к итоговой аттестации (квалификационному экзамену).....	6
8.	Апелляция.....	7
9.	Заключительные положения.....	8
	Приложение 1 Образец апелляционного заявления.....	9
	Приложение 2 Протокол заседания квалификационной комиссии по АО «Сегежский ЦБК».....	10
	Лист регистрации изменений документа.....	12

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 4 из 12

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК» (далее - «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом и определяет условия и порядок оценивания знаний и умений обучающихся, формы и порядок организации обучения, и общие принципы организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения.

2. Ответственность за применение

2.1 Настоящее Положение обязаны знать и использовать в работе следующие должностные лица:

- Руководители структурных подразделений;
- Специалисты, организующие обучение;
- Работники, привлекаемые к обучению лиц;
- Обучающиеся.

2.2 Ответственность за разработку, пересмотр и изменения настоящего Положения возлагается на директора по управлению персоналом.

2.3 Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на специалиста отдела обучения и развития персонала.

3. Цели документа

3.1 Цель разработки настоящего Положения - контроль успеваемости, контроль промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и установление соответствия их персональных достижений требованиям соответствующей основной программы профессионального обучения.

3.2 Система промежуточной аттестации обучающихся предусматривает решение следующих задач:


3.2.1 оценка качества освоения обучающимися основной программы профессионального обучения;

3.2.2 аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной программы профессионального обучения;

3.3 организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.

3.4 Промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля обучения.

3.5 Итоговая аттестация проводится в виде квалификационного экзамена, целью которого является подтверждение освоения обучающимися всех общих и профессиональных компетенций, входящих в состав основной программы профессионального обучения.

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 5 из 12

4. Термины, определения и сокращения

Термин/ сокращение	Определение термина/ расшифровка сокращения
Общество	Акционерное общество «Сегежский ЦБК»
Промежуточная аттестация	установление уровня знаний обучающегося в ходе осуществления обучения по основной программе профессионального обучения
Итоговая аттестация	форма оценки степени и уровня освоения обучающимися основной программы профессионального обучения
Апелляция	аргументированное письменное заявление обучающегося о нарушении, по его мнению, промежуточной аттестации и(или) квалификационного экзамена, и(или) об ошибочности её результатов
Профессиональное обучение	обучение лиц, ищущих работу, требуемым профессиям для замещения вакантных рабочих единиц
Структурное образовательное подразделение	отдел обучения и развития персонала
Индивидуальное обучение	изучение теоретического курса самостоятельно и путем консультаций у руководителей и специалистов цеха по предусмотренной программе обучения данной профессии и прохождение практического курса на рабочем месте под руководством не освобожденного от основной работы мастера производственного обучения
Курсовое обучение	изучение теоретического курса в учебной группе численностью от 10 до 30 человек с привлечением преподавателей теоретического курса и прохождение практического курса на рабочем месте под руководством не освобожденного от основной работы мастера производственного обучения


5. Порядок организации обучения

5.1 Профессиональное обучение организуется структурным образовательным подразделением, которое обеспечивает сбор и составление всех необходимых для проведения профессионального обучения документов, а также контроль за составлением и хранением документов, отражающих результат прохождения обучающимися профессионального обучения.

5.2 Организация учебного процесса регламентируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий по каждой основной программе профессионального обучения, утвержденной в соответствующем порядке.

5.3 Специалист отдела обучения и развития персонала готовит приказ об ученичестве с указанием конкретной профессии, места и сроков проведения обучения, закреплении инструктора производственного обучения.

5.4 Профессиональное обучение организуется в форме индивидуального или курсового обучения.

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 6 из 12

5.5 Мастер производственного обучения – квалифицированные рабочие, обладающие обучаемой профессией и осуществляющие без освобождения от основной работы обучение с целью приобретения практических навыков для освоения профессией на рабочем месте.

5.6 Преподаватели теоретического обучения (консультанты) – руководители и специалисты Общества, осуществляющие в рамках теоретического курса проверку теоретических знаний обучающегося в период освоения профессии.

6. Формы, система оценок, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

6.1 Целью промежуточной аттестации является определение уровня освоения теоретической части в ходе обучения, предусмотренной основной программой профессионального обучения и овладения практической работой по данной профессии.

6.2 Промежуточная аттестация успеваемости предусматривает промежуточный мониторинг качества получаемых знаний, а также самостоятельной работы обучающихся по изучаемой профессии.

6.3 Промежуточная аттестация успеваемости учитываются при формировании оценки при итоговой аттестации.

6.4 Проведение промежуточной аттестации при реализации основных программ профессионального обучения является необязательным.

6.5 Для оценки уровня знаний, умений, компетенций, обучающихся при промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренных основными программами профессионального обучения, применяется пятибалльная система оценивания: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.6 Результаты промежуточной аттестации заносятся в протокол заседания квалификационной комиссии по АО «Сегежский ЦБК» (Приложение 2).

6.7 В случае неудовлетворительных оценок в результате прохождения промежуточной аттестации, обучающийся считается должником и не допускается к итоговой аттестации (сдаче квалификационного экзамена).


6.8 Обучающийся, не выполнивший требования учебного плана и (или) пропускающий занятия без уважительной причины, к итоговой аттестации не допускается.

7. Подготовка к итоговой аттестации (квалификационному экзамену)

7.1 Целью проведения квалификационного экзамена является подтверждение освоения обучающимися всех общих профессиональных компетенций, входящих в состав основной программы профессионального обучения.

7.2 Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана основной программы профессионального обучения допускается к итоговой аттестации – квалификационному экзамену.

7.3 Квалификационный экзамен проводится в специально отведенные дни, не позднее 3-х рабочих дней до окончания срока обучения в соответствии с заключенным ученическим договором.

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 7 из 12

7.4 Комплект и содержание экзаменационных билетов, предназначенных для сдачи экзамена, утверждается руководителем структурного подразделения.

7.5 Для проведения квалификационного экзамена создается квалификационная комиссия, в состав которой входят руководители и специалисты структурных подразделений.

7.6 Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы: теоретической и практической частей.

7.7 Квалификационный экзамен состоит из двух частей: проверки теоретических знаний путем устного опроса и выполнения квалификационной пробной работы.

7.8 Обучающиеся, успешно окончившие курс теоретического и практического обучения передают специалисту отдела обучения и развития персонала Дневник профессионального обучения с заключением о выполнении практической квалификационной работы (кроме профессий по технологическому потоку производства).

7.9 При неудовлетворительной сдаче квалификационного экзамена обучающегося, Общество, по соглашению сторон, предоставляет возможность пройти курс дополнительного обучения по установленной профессии сроком не более двух недель.

7.10 Пересдача квалификационного экзамена более одного раза не допускается.

7.11 Результатом освоения основной программы профессионального обучения, при успешной сдаче квалификационного экзамена, является присвоение конкретной профессии и соответствующего квалификационного разряда в соответствии с заключенным договором.

7.12 Профессиональная подготовка по профессиям, связанным с эксплуатацией и обслуживанием оборудования, механизмов и техники, находящихся под контролем Ростехнадзора или иных государственных контролирующих организаций, осуществляются на предприятии только курсовым методом по согласованию с данными органами. Индивидуальная подготовка по данным профессиям не допускается.

7.13 Результаты квалификационного экзамена заносятся в протокол заседания квалификационной комиссии по АО «Сегежский ЦБК» и подписывается всеми членами комиссии.

8. Апелляция

8.1 Апелляция - аргументированное письменное заявление обучающегося о нарушении, по его мнению, промежуточной аттестации и(или) квалификационного экзамена, и(или) об ошибочности результатов.


8.2 По результатам промежуточной аттестации и квалификационного экзамена, обучающийся имеет право подать письменное апелляционное заявление (Приложение 1) о нарушении промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена и (или) несогласии с результатами.

8.3 Ссылка на плохое самочувствие обучающегося во время прохождения промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

8.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена.

8.5 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию. Комиссия назначается и утверждается приказом по предприятию. Апелляция о несогласии с результатами промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена подается в день получения оценки.

8.6 Рассмотрение апелляций по результатам промежуточной аттестации и (или)

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 8 из 12

квалификационного экзамена проводится не позднее 3-х рабочих дней после дня подачи апелляции.

8.7 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее трех членов комиссии и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является начальник структурного образовательного подразделения, секретарем – специалист отдела обучения и развития персонала. Члены комиссии определяются из числа руководителей подразделения, в том числе, в котором проходит профессиональную подготовку обучающийся.

8.8 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

8.9 Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении своей апелляции.

8.10 При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена аттестационная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

8.11 При удовлетворении апелляции результат промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию и (или) квалификационный экзамен в другой день (через 7 дней).

8.12 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов.

8.13 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, под роспись в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.


8.14 Апелляция на повторное проведение промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена не принимается.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее положение вводится в действие подписанным приказом Генерального директора Общества.

9.2 Изменения в настоящее Положение вносятся на основании подписанного приказа Генерального директора Общества.

9.3 Ответственность за исполнение настоящего Положения возлагается на дирекцию по управлению персоналом Общества.

	г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 9 из 12

Приложение 1

Образец апелляционного заявления

Председателю апелляционной комиссии по результатам промежуточной аттестации и (или) квалификационного экзамена (нужное подчеркнуть)

от обучающегося

цеха _____

тел. _____

Заявление

Прошу рассмотреть апелляцию на проведение _____ (дата) промежуточной аттестации и(или) квалификационного экзамена (нужное подчеркнуть)

Результат промежуточной аттестации и(или) квалификационного экзамена (нужное подчеркнуть):


Считаю, что во время проведения аттестации было(и) допущено(ы) нарушение(я) процедуры проведения аттестации в виде:

что повлияло на результат аттестации.

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

подпись

дата

	Г. Сегежа	АО «Сегежский ЦБК»	Дирекция по управлению персоналом	
	б/н	Положение о порядке организации обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АО «Сегежский ЦБК»	Версия 1	Страница 11 из 12

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Образование	Таб. номер	Оценка качества пробной работы	Экзаменационные оценки			Профессия и разряд до экзаменов	Решение квалификационной комиссии о присвоении	
						охрана труда	теория	практика		разряда	профессии

Председатель комиссии _____ / _____ / _____

Представитель профкома _____ / _____ / _____

Члены комиссии

1. _____ / _____ / _____

2. _____ / _____ / _____

Служба управления

1. _____ / _____ / _____

2. _____ / _____ / _____

Представитель отдела ОТ _____ / _____ / _____

Преподаватель / инструктор _____ / _____ / _____

_____ подпись _____ расшифровка _____

